

# Möte i Nationella samverkansgruppen för data och analys

**Datum:** 2022-04-28

**Tid:** 13.00-16.00

**Plats:** SKR, Hornsgatan 20, Stockholm

**Lokal:** Havet, plan 12 alt Teams

## Närvarande:

Anders Ahlsson, Hälsa- och sjukvårdsdirektör, Region Stockholm (Sjukvårdsregion Stockholm/Gotland), punkt 1-4

Åsa Dederling Hälsa- och sjukvårdsdirektör, Region Dalarna (Sjukvårdsregion Mellansverige)

Lena Lundgren, Hälsa- och sjukvårdsdirektör, Region Östergötland (Sydöstra sjukvårdsregionen)

Roger O Nilsson, Hälsa- och sjukvårdsdirektör, Region Kronoberg (Södra sjukvårdsregionen), punkt 1-4

Ann-Marie Schaffrath, Digitaliseringsdirektör, Västra Götalandsregionen (Västra sjukvårdsregionen)

Tobias Dahlström, Ekonomidirektör, Region Dalarna (representant från Ekonomidirektörsnätverket)

Gabriella Mueller Prabin, Socialchef, Kumla kommun (Kommunrepresentant). Deltog kl 13-14

Sofia Tullberg, sektionschef data och analys, SKR

Karin Göransson, samordnare, sektionen data och analys, SKR

Teresa Tael processtöd, sektionen data och analys, SKR

## Föredragande:

Petra Hasselqvist, handläggare, sektionen data och analys, SKR. Punkt 2

Anna Trinks, handläggare, sektionen data och analys, SKR. Punkt 3

Hanna Emami, handläggare, sektionen data och analys, SKR. Punkt 5

## Förhinder:

Vakant – representant från Norra sjukvårdsregionen

## 1. Inledning och godkännande av protokoll (B)

Åsa Dederling hälsar alla välkomna till mötet och går igenom dagens mötesupplägg.

*Beslut:* Protokollet från mötet den 31 mars 2022 godkänns och läggs till handlingarna. Beslutas att ett ojusterat protokoll ska skickas till gruppen inom en vecka efter respektive möte. Protokollet godkänns på efterföljande möte.

*Information:* Kurt Pettersson har avslutat sitt uppdrag som HSD i Region Västernorrland. En förnyad nomineringsprocess sker nu för att tillsätta en ny representant från Norra sjukvårdsregionen.

- Reflektioner från föregående möte (S)

*Diskussion:* Reflektioner och dialog förs kring förväntningar på gruppens uppdrag som en strategisk grupp med frågor även av operativ karaktär. Diskussion kring hur arbetet ska formeras och tex. vilka arbetsgrupper som eventuellt behöver tillsättas för att gruppen ska kunna nå den strategiska höjden men säkra att pågående operativa arbeten fortskrider och att komma framåt i de brådskande frågorna.

- Hur går dialogen på hemmaplan? (S)

*Diskussion:* Det pågår etablering av dialogformer sjukvårdsregionalt och regionalt. Gruppens representanter blir uppvakade från olika håll och intresset för gruppens uppdrag är stort.

Diskussion fördes kring hur strukturen kring uppföljnings- och analysområdet ser ut i respektive sjukvårdsregion. Olikheter finns vilket är intressant att beröra ytterligare.

Stödfunktionen har bett sjukvårdsregionala representanter, i tidigare NSG uppföljning och analys, om beskrivning av respektive sjukvårdsregions organisering gällande RSG, koppling mellan uppföljning/analys, kvalitetsregister och strukturerad vårdinformation inkl. vilka personer som är involverade i arbetet samt arbetssätt. Syftet är att ha det som underlag för erfarenhetsutbyte, samt stöd till att hitta ändamålsenliga kontaktvägar.

En diskussion om roller och ansvar kring de nationella kvalitetsregistren förs. Registerna samlar in nationell data men verkar inom regionernas struktur vilket behöver tydliggöras och kommuniceras. Kontaktytor i ordinarie strukturer behöver förtydligas och säkras.

*Beslut:* Gruppen ger stödfunktionen i uppdrag att gå vidare med att sammanställa beskrivningar över respektive sjukvårdsregions organisering på området.

Stödfunktionen får även i uppdrag att förtydliga nuvarande organisering kring nationella kvalitetsregister, med roller och ansvar samt hur de är fördelade mellan regionerna, inkl. vilka register som hör till vilken CPUA samt registercentrum.

- Reflektioner kring medskick från tidigare nationella samverkansgrupper (uppföljning och analys samt nationella kvalitetsregister) (D)

Dialog fördes vid föregående möte. Medskicken blir viktiga att beakta i det fortsatta arbetet framåt.

Åsa ger återkoppling från dialog med kvalitetsregisterföreningens (NKRF) ordförande. Gruppen lyfter fram vikten av att hitta ändamålsenliga former för dialog, att möta upp i den oro som uttrycks, samtidigt som ordinarie regionala strukturer nyttjas för gemensamt arbete och dialog.

- Förberedelse inför träff med myndighetsrepresentanter (P)

*Diskussion:* I enlighet med vad som beslutades på föregående möte bjöds GD:n för Socialstyrelsen samt TLV in till aktuellt möte, men de hade inte möjlighet att delta. SKR har tidigare haft ett förmöte med aktuella myndighetsrepresentanter för att höra vilka frågor myndigheterna önskar diskutera med gruppen. Man önskar bland annat föra dialog med regionerna kring de regeringsuppdrag som myndigheterna har fått och pågående arbete på regional och lokal nivå inom området.

*Beslut:* Åsa tittar på ett antal alternativa dagar och tider för ett första kortare digitalt möte, dessa förmedlas ut till gruppen för att se vilka som kan delta vid vilka tillfällen. Förfrågan till myndighetsrepresentanterna skickas sedan via kansliet för partnerskapet. Stödfunktionen är behjälplig i det. Samtidigt förmedlas också vilka datum som samverkansgruppen träffas under hösten för att möjliggöra en gemensam fysisk sittning.

## 2. Registerplattformstrategi – Nationella Kvalitetsregister (B)

**Föredragande:** Petra Hasselqvist

Uppföljande beslutspunkt från mötet den 31 mars då Stödfunktionen fick i uppdrag att ta fram ett förslag till genomförande och kostnadsuppskattning för att genomföra första steget i genomförandeplanen. Petra presenterar framtaget förslag.

*Diskussion:* Medskick från gruppen är att förtydliga och konkretisera den bredare målbilden i projektplanen, samt även vad som avses med den organisatoriska indelningen som beskrivs i underlagsrapporten från tidigare projektstyrgrupp. Gruppen önskar vidare att man i genomförandet av kostnadsberäkningen även tar med ett förslag om ytterligare färre registerplattformar än vad som presenteras i underlagsrapporten från projektet.

*Beslut:* Nationella samverkansgruppen för data och analys (NSG DA) beslutar att:

- Stödfunktionen vid SKR får i uppdrag att tillsätta en projektgrupp för att genomföra första steget i genomförandeplanen som innebär att:

1. Konkretisera målbilden för hur portföljen av IT-system och NKR fördelningen ser ut efter genomförd konsolidering
  2. Definiera vad den tekniska migreringen innebär och ta fram en resursuppskattning per IT-system och NKR
  3. Sammanställa resursuppskattningen och analysera vad som kommer att kunna täckas genom omprioritering av befintliga resurser
- Avsätta 2 900 000 kr för denna del av genomförandeplanen. Medel tas från det ackumulerade överskottet från regionernas medel i tidigare års överenskommelser.

*Kommentar:* NSG DA är styrgrupp för projektet. Stödfunktionen vid SKR får i uppdrag att samordna och ansvara för projektet samt tillsätta relevant projektgrupp. Återrapportering till styrgruppen sker löpande.

### 3. Medelstildelning – Nationella Kvalitetsregister (B)

**Föredragande:** Anna Trinks och Karin Göransson

Uppföljande beslutspunkt från mötet den 31 mars då NSG DA beslutade att processen för medelstildelning ska tas upp som särskilt punkt vid kommande möte samt gav Stödfunktionen i uppdrag att ta fram ett underlag med förslag till process. Anna och Karin presenterar framtaget förslag.

*Diskussion:* Diskussion förs bl a kring att kvalitetsregistrens uppskattade budgetbehov är betydligt större än tillgängliga medel, nuvarande finansieringsflöden i kvalitetsregistersystemet samt att framtaget förslag kan användas under 2022 men att processen därefter bör ses över och justeras vid behov. Medskick att det är viktigt att försöka undvika alltför stora svängningar i medelstildelning för att inte riskera att de välfungerande kvalitetsregister som finns inte har rimliga förutsättningar att bedriva verksamhet kommande år.

*Beslut:* Nationella samverkansgruppen för data och analys (NSG DA) beslutar att:

- Införa den beskrivna modellen (Bilaga 3b) under 2022 för medelstildelning 2023.
- Ge stödfunktionen i uppdrag att tillsätta en mindre tillfällig expertgrupp. Expertgruppen ska granska utfallet av den nya modellen och utifrån den ta fram ett förslag till medelstildelning, certifieringsnivåer och återkoppling till kvalitetsregistren.
- Ge Stödfunktionen i uppdrag att sammanställa erfarenheter av denna process, och utifrån det lämna förslag till justering av modellen inför medelstildelning 2024 samt återkomma till Samverkansgruppen i april 2023.

*Kommentar:* Experterna i den tillfälliga expertgruppen ska bestå av ett urval av tidigare expertgrupp. Expertgruppen arvoderas och medel för det finns avsatt i stödfunktionen budget för 2022.

#### **4. Långsiktig utvecklingsplan och finansieringsram inom kunskapsstyrningssystemet (I och D)**

**Föredragande:** Sofia Tullberg

*Beslut:* Punkten tas upp på kommande möte.

#### **5. Strategi för gemensam vårddatahantering (I och D)**

**Föredragande:** Hanna Emami

Hanna ger en första kortare introduktion till arbetet samt presenterar rapportens (Bilaga 4b) slutsatser och förslag. Rapporten innehåller förslag till strategi för gemensam vårddatahantering inkl. förslag till realiseringsplan. Arbetet lyfts även som en del av framtagandet av en långsiktig utvecklingsplan och finansieringsram för kunskapsstyrningssystemet 2023-2027, och beslut om finansieringsram 2024-2027 behöver ske utifrån vägval och ambitionsnivå.

*Diskussion:* Rapporten anses bygga på ett gediget utredningsarbete och strategin upplevs kunna ge den övergripande målbild som behövs, och vara vägen framåt. En fördjupad diskussion önskas vid kommande möte.

*Beslut:* Gruppen kommer vid kommande möte under våren ta ställning till att fastställa rapporten, som då blir att se som en underlagsrapport utifrån vilken fortsatt dialog och framtagande av rekommendation för nästa steg tas fram.

Stödfunktionen får i uppdrag att färdigställa rapporten utifrån inkomna synpunkter från genomförd remissrunda. Därefter kommer rapporten för fastställande i NSG DA, och ställningstagande om nästa steg.

NSG DA ser även vikten av att gå vidare med planering och genomförande av en workshopserie sjukvårdsregionalt med syfte att fördjupa den regionala dialogen och förankringen som grund för kommande steg baserat på underlagsrapporten. Stödfunktionen får i uppdrag att återkomma med ett förslag på plan för det.

#### **6. Övrigt**

- Skrivelse från Riksföreningen för skolsköterskor (I)

Riksföreningen för skolsköterskor har inkommit med en skrivelse för att påtala vikten av insamling av uppgifter om skolbarns hälsa och från elevhälsans medicinska insats.

Föreningen önskar ett klargörande kring kvalitetsregistret Elevhälsans medicinska insats och framtida finansiering av det registret.

*Beslut:* Punkten tas upp på kommande möte.

- Extrainsatt möte i maj (B)

*Beslut:* NSG DA beslutar att ha ett extra möte den 17 maj kl. 17.00-18.30. Mötet hålls digitalt.

- Förlängning av höstmötena (B)

*Beslut:* Mötestiden för höstens möten förlängs med 1 timme mot tidigare aviserat. Ny mötestid är kl. 13-16. Uppdaterade möteskallelser skickas ut.

- Korta reflektioner och nästa möte

Nästa möte 17 maj kl 17.00-18.30.

Protokollförare:

Teresa Tael, SKR

Justerare:

Åsa Dederling, Hälso- och sjukvårdsdirektör, Region Dalarna, Sjukvårdsregion Mellansverige, ordförande NSG DA