

## Möte i Nationella samverkansgruppen för data och analys

**Datum:** 2022-12-21

**Tid:** 09.00-11.00

**Plats:** Digitalt

### Närvarande:

Åsa Dederling Hälso- och sjukvårdsdirektör, Region Dalarna, Sjukvårdsregion Mellansverige

Anders Ahlsson, Hälso- och sjukvårdsdirektör, Region Stockholm, Sjukvårdsregion Stockholm/Gotland

Lena Lundgren, Hälso- och sjukvårdsdirektör, Region Östergötland, Sydöstra sjukvårdsregionen

Anna Granevärn, tf HSD i Region Jämtland-Härjedalen, Norra sjukvårdsregionen

Tobias Dahlström, Ekonomidirektör, Region Dalarna, representant från Ekonomidirektörsnätverket

Katarzyna Wikström, Förvaltningschef, Skellefteå kommun, Kommunrepresentant

Sofia Tullberg, sektionschef data och analys, SKR

Karin Göransson, samordnare, sektionen data och analys, SKR

Teresa Tael, processtöd, sektionen data och analys, SKR

Kristin Schoug Bertilsson, Nationella samverkansgruppen för strukturerad vårdinformation (NSG SVI), SKR

### Föredragande:

Petra Hasselqvist, SKR, punkt 2 och 5

Margareta Eriksson, konsult Lumell Associates, punkt 2

Athina Swahn, konsult Lumell Associates, punkt 2

Henrik Lysell, konsult Lumell Associates, punkt 2

Patrik Stack, konsult Lumell Associates, punkt 2

Anna Trinks, sektionen data och analys, SKR, punkt 4

Björn Hultgren, handläggare sektionen data och analys, SKR, punkt 6

Fredrik Westander, utredare, sektionen data och analys, SKR, punkt 8

### Förhinder:

Roger O Nilsson, Hälso- och sjukvårdsdirektör, Region Kronoberg, Södra sjukvårdsregionen

Ann-Marie Schaffrath, Digitaliseringsdirektör, Västra Götalandsregionen, Västra sjukvårdsregionen

## 1. Fastställande av protokoll och organisatoriska förändringar (I+B)

Inga justeringsförslag för novemberprotokollet lyfts.

*Beslut:* Protokollet godkändes och läggs till handlingarna.

Organisatoriska förändringar 2023

- Gabriella Mueller Prabin har lämnat sin tjänst och därmed sin plats som ledamot i NSG DA. Katarzyna Wikström går in som ordinarie ledamot i NSG DA.
- Sofia Tullberg redogör för de organisatoriska förändringar som rör SKR. Sofia avslutar sin tjänst på SKR och lämnar därmed sin plats som ordinarie ledamot i NSG DA. Karin Göransson, SKR, går in som SKRs representant i NSG DA till dess att en ny sektionschef för sektionen för data och analys är på plats. Anna Trinks går in som tf samordnare för Stödfunktionen för nationella kvalitetsregister istället för Karin.

## 2. Registerplattformstrategi för Nationella Kvalitetsregister (I+B)

**Föredragande:** Petra Hasselqvist, SKR och Margareta Eriksson, Lumell

Uppföljande punkt från mötet i november.

Margareta ger en presentation av preliminära resultat från kostnadsanalysen som utgår från fyra olika scenarier. Kostnadsanalysen ger en storleksordning på kostnaderna för konsolidering och sparpotential över tid. Migreringskostnaden beror på bland annat datakvalitet, datavolym och arbetssätt vid genomförandet. Samtliga kostnader påverkar tid till "nollpunkten" - när investeringskostnaden har sparats in. För vissa mottagarsystem finns en osäkerhet kring den årliga kostnaden för NKR.

Projektgruppen vill även ta upp en förfrågan från E-hälsomyndigheten (EHM). Förfrågan handlar om att ta del av resultaten från kostnadsanalysen som ett led i EHM's regeringsuppdrag.

*Diskussion:* Gruppen diskuterar de olika scenariernas innehåll och tidsaspekten för migrering. Projektgruppens antagande är att det tar ungefär 4 år för migreringen, med en stegvis utfasning och infasning. NSG DA står inför ett strategiskt inriktningsbeslut och en målbild med projektet som behöver tas.

Ledamöterna diskuterar även vilka delar av kostnadsanalysen som i nuläget håller för att delas med EHM. Underlagen från tidigare migreringar har inte gått att använda i kostnadsanalysen pga för bristfällig dokumentation och är därför inte lämpligt att dela i detta skede. Därtill har underlagen skickats in till det specifika projektet som inte inhämtat godkännande om att sprida uppgifterna vidare. Enkätens utformning och svarsfrekvensen anses vara relevanta delar att i nuläget dela med EMH.

Kristin lyfter att NSG SVI har blivit tillfrågade att ge inspel till EHM förslag om kompetenscentrum direkt efter årsskiftet. NSG SVI ser att NSG SVI och DA kan ge ett gemensamt svar efter de inspel som NSG DA tidigare gett i frågan. Det beslutas om att Kristin tar med sig NSG DAs inspel i frågan till NSG SVIs möte 11 januari 2023, och att det därefter sammanfattas ett gemensamt svar från samverkansgrupperna. Svaret skickas ut till NSG DA för godkännande.

*Beslut:* Nationella samverkansgruppen för data och analys beslutar att:

- Att enkätens utformning och svarsfrekvensen är relevanta delar att i nuläget dela med EMH från kostnadsanalysen.
- Att ställningstagande till att dela övrig inkommen data och sammanställningar sker i samband med att NSG DA mottar slutrapport och beslutar om strategin.
- Att Kristin tar med sig NSG DAs inspel i frågan om EHM förslag till ett kompetenscentrum hos EMH, till NSG SVIs möte 11 januari 2023, och att det därefter sammanfattas ett gemensamt svar från samverkansgrupperna. Svaret skickas ut till NSG DA för godkännande.

### **3. Medelstilleddning inom ramen för överenskommelsen om Nationella Kvalitetsregister (I)**

**Föredragande:** Karin Göransson

Karin ger en inledande information inför ärende 4-7 som alla rör fördelning av medel till respektive aktör inom överenskommelsen mellan SKR (på uppdrag av regioner i samverkan) och regeringen om stöd till Nationella Kvalitetsregister. Inom ramen för överenskommelsen fördelas medel till tre olika aktörer, de Nationella Kvalitetsregistrens huvudmän och registerstyrgrupper, registercentrumorganisationerna samt Stödfunktionen vid SKR inkl. nationellt övergripande projekt.

De fyra större utvecklingsprojekt som hittills bedömts prioriterade;

- Fortsatt arbete för effektivare informationsförsörjning mellan vårdinformationssystemen och Nationella Kvalitetsregister.
- Framtagande av diverse vägledningar på det juridiska området kopplat till Nationella Kvalitetsregister.
- Förenklad och förtydligad modell för medelfördelning till de Nationella Kvalitetsregistrens huvudmän och registerstyrgrupper.
- Framtagande av en registerplattformstrategi med tillhörande kostnadsanalys.

Inom kvalitetsregisterområdet finns ytterligare två större utvecklingsprojekt, som NSG DA under 2023 behöver fatta särskilt beslut om eventuell finansiering för;

- Konsolidering av CPUA-myndigheter
- Genomförande av framtagna registerplattformstrategi

Förhandlingar med staten om överenskommelse för nästa år pågår ännu, varför fortsatt diskussion och beslut på aktuellt möte hålls/fattas med förbehåll att parterna ingår en överenskommelse även för 2023.

Arbete med effektivare informationsförsörjning mellan vårdinformationssystemen och kvalitetsregister föreslås vara fortsatt prioriterat. **Den ökning av medel som föreslås till Stödfunktionen beror på ökade kostnader för förvaltning och utveckling av nationellt gemensamma tjänster och infrastruktur som utgör förutsättningar för att kunna bedriva arbete utifrån beslutade strategin om informationsförsörjning mellan vårdinformationssystem och kvalitetsregister**

*Diskussion:* NSG DA lyfter vikten av att det finns en transparens i processen för medelstildelning och att det tydligt syns på vilka grunder respektive beslut tagits. Gruppen beslutar om att samtliga ärenden rörande medelstildelning gås igenom på aktuellt möte och därefter fattas beslut i samtliga ärenden som en helhet.

#### **4. Medelstildelning till Nationella Kvalitetsregisters huvudmän 2023 (B)**

**Föredragande:** Anna Trinks

Anna redogör för den modell för medelstildelning som togs fram under 2019 och som NSG DA i april 2022 gav Stödfunktionen vid SKR i uppdrag att införa. Modellen har nu använts vid medelsfördelning för de Nationella kvalitetsregistren för 2023.

En utsedd Expertgrupp har arbetat med att granska utfallet av modellen och tagit fram ett förslag till medelstildelning, certifieringsnivåer och återkoppling för de Nationella Kvalitetsregister. Stora svängningar i medelstildelningen har undvikits för att inte riskera att de välfungerande kvalitetsregister som finns inte fortsatt har rimliga förutsättningar att bedriva verksamhet under kommande år.

Ärendet består av tre beslutspunkter:

- Beslut 1 - Certifieringsnivåer för 2023 och register som utgår ur överenskommelsen 2023.
- Beslut 2 - Medelstildelning för 2023.
- Beslut 3 - Fördelning av de medel som kommuner i samverkan avsätter för kvalitetsregister som används inom kommunal hälso- och sjukvård.

*Beslut:* NSG DA beslutar, under förutsättning att parterna ingår en överenskommelse för 2023 avseende stöd till Nationella Kvalitetsregister, att:

- Ställa sig bakom förslagen om höjd och sänkt certifieringsnivå för de kvalitetsregister som föreslås i Bilaga 4.
- Tilldela medel till Nationella Kvalitetsregisters huvudmän 2023, enligt förslag i Bilaga 4c.
- Godkänna beslutsmotiveringarna i Bilaga 4d.

- Fördela de medel som kommunerna avsätter till Nationella Kvalitetsregister som används i kommunal verksamhet. Medlen fördelas till BPSD, SveDem, Senior alert, RiksSår och Svenska Palliativregistret, enligt förslag i Bilaga 4c.

## 5. Medelstildelning till registercentrumorganisationerna 2023 (B)

**Föredragande:** Karin Göransson och Petra Hasselqvist

Petra redogör övergripande för samtliga RCOs verksamhetsplaner och budgetäskande för 2023. Budgetäskandet avser en begränsad basfinansiering för att utföra det uppdrag som regleras i överenskommelsen om stöd till nationella kvalitetsregister. Samma process som tidigare år har tillämpats. Det har noterats att RCOerna genomför sina uppdrag utifrån olika förutsättningar och på lite olika sätt men sammantaget finns det en utvecklingskraft i organisationen. Medarbetare har på flera RCO även uppdrag som är kopplade till den sjukvårdsregionala kunskapsstyrningsorganisationen som anses ha en positiv kraft för att komma längre i integreringsarbetet mellan kunskapsstyrningen och kvalitetsregisterorganisationen.

*Beslut* : NSG DA beslutar, under förutsättning att parterna ingår en överenskommelse för 2023 avseende stöd till Nationella Kvalitetsregister, att:

- godkänna förslagen till utlåtande angående registercentrumorganisationernas (RCO) verksamhetsplaner för 2023 i Bilaga 5a, samt
- tilldela medel till RCO enligt upprättat förslag i Bilaga 5b

## 6. Medelstildelning till Stödfunktionen och nationellt gemensamma utvecklingsprojekt (B) 10.20-10.40

**Föredragande:** Karin Göransson och Björn Hultgren

Karin redogör för budgetäskande från Stödfunktionen för Nationella kvalitetsregister för sitt grunduppdrag samt för nationellt gemensamma utvecklingsprojekt. Stödfunktionens grundkostnader består av två olika delar och beskrivs närmare i bilaga 6a:

- Kostnader för personal och sedvanliga omkostnader samt **kostnader för att t ex arrangera möten och konferenser.**
- Kostnader för förvaltning och utveckling av nationellt gemensamma tjänster och infrastruktur som utgör förutsättningar för att kunna bedriva arbete utifrån den av regioner i samverkan och dåvarande Ledningsfunktionen beslutade strategin om informationsförsörjning mellan vårdinformationssystem och kvalitetsregister.

Stödfunktionen äskar även medel för utvecklingsarbete för informationsförsörjning som beskrivs närmare i bilaga 6a.

Björn redogör för utvecklingsarbetet vad gäller arbetet med informationsförsörjning.

*Beslut* : NSG DA beslutar, under förutsättning att parterna ingår en överenskommelse för 2023 avseende stöd till Nationella Kvalitetsregister, att:

- Tilldela medel till Stödfunktionen vid SKR, enligt förslag till Bilaga 6a.
- Tilldela medel för fortsatt utvecklingsarbete i enlighet med beslutad strategi för effektivare informationsförsörjning mellan vårdinformationssystem och Nationella Kvalitetsregister, enligt förslag i Bilaga 6b.

*Särskild kommentar till beslutet*: Medlen som avsätts för aktuellt projekt, enligt strategi för informationsförsörjning, kommer särskilt att följas upp under året. Återkoppling ska ske kontinuerligt från nuvarande projektstyrgrupp till NSG SVI samt NSG DA, för ändamålsenlig styrning gällande vägval och prioriteringar. Projektstyrgruppen leds i nuläget av NSG SVI, men roller, ansvar och former för dialog behöver ses över under året.

*Diskussion*: Gruppen diskuterar projektet om informationsförsörjning och ser positivt på en automatiserad lösning, för att komma bort från dagens dubbeldokumentation som belastar vården negativt. Ledamöterna efterfrågar en utvärdering av arbetet/projektet för informationsförsörjning i sin helhet samt en konkretisering i form av en handlingsplan framåt. I det arbetet blir också kommunikationsinsatser viktiga. Gruppen efterfrågar också en tät samverkan med NSG SVI för ökad och ändamålsenlig styrförmåga.

*Beslut*: NSG DA beslutar att:

- Ge stödfunktionen på SKR i uppdrag att genomföra en utvärdering av arbetet/projektet för informationsförsörjning i sin helhet. Utvärderingen ska ligga till grund för ändamålsenlig styrning gällande vägval och prioriteringar, såväl som framtagande av långsiktig strategi och handlingsplan.

## **7. Beslut om överskott (B)**

**Föredragande:** Karin Göransson

Karin redogör för hur överskott från föregående år tidigare har hanterats, och ett förslag om hantering av det preliminära överskottet som har uppstått från de medel som regioner i samverkan avsatte i 2022 års överenskommelse. Se vidare bilaga 7.

*Beslut*: Nationella samverkansgruppen för data och analys (NSG DA) beslutar att:

- Det ackumulerade överskottet samt det överskott som har uppstått från de medel som regioner i samverkan avsatte i 2022 års överenskommelse mellan SKR och staten om Nationella Kvalitetsregister får föras över till kommande verksamhetsår. Medlen får användas för utvecklingsarbete av olika slag som bedrivs inom kvalitetsregistersystemet i enlighet med övergripande syfte och inriktning i tidigare och kommande års överenskommelse. NSG DA beslutar löpande under kommande år om specifika användningsområden.

*Kommentar till beslutet:* Det preliminära överskottet för 2022 uppgår till 5,9 kronor. Det slutliga överskottet kan komma att justeras efter att årsbokslutet är klart.

## 8. Strategi för gemensam vårddatahantering (D)

**Föredragande:** Fredrik Westander

Uppföljande punkt från mötet i november.

Fredrik ger en uppdatering kring arbetet i den tillsatta nationella arbetsgruppen. Ett inledande möte har ägt rum där diskussion förts om uppdraget, tidplan och perspektiv på beslutsalternativ. Carina Karlberg, västra sjukvårdsregion, är nominerad till ordförande. Gruppen har lyft att särskilda frågor kan kräva underlagsarbete från sakkunniga.

Gruppen är ännu inte fulltalig och representant från Norra sjukvårdsregionen samt Mellansverige saknas fortsatt.

Frågan kring hantering av processtöd samt eventuellt utredar-/skrivstöd kvarstår. Gruppen återkommer med förslag.

*Beslut:* Nationella samverkansgruppen för data och analys (NSG DA) beslutar att:

- Ställa sig bakom förslaget om Carina Karlberg, Västra sjukvårdsregionen, som ordförande för den nationella arbetsgruppen.
- NSG DA:s representanter från Norra sjukvårdsregionen samt Mellansverige så snart som möjligt återkommer till Stödfunktionen med förslag på representanter, att ingå i den nationella arbetsgruppen, för fastställande på kommande möte. Stödfunktionen återkommer med förslag på representant från SKR.

## Övriga frågor, korta reflektioner och nästa möte

### 9. VP 2023 – utgick skickas ut skriftligen

Ett förslag till utkast av VP för 2023 för NSG DA har tagits fram av Stödfunktionen i enlighet med det uppdrag som samverkansgruppen gav tidigare under hösten. Hänsyn har tagits till både föregående års VP för tidigare relaterade samverkansgrupper, samt de områden i den nya inriktnings- och utvecklingsplanen för kunskapsstyrningssystemet. Samtliga insatsområden från 2022 föreslås rulla över till 2023. Inga nya insatsområden har lyfts. Framtaget utkast till VP skickas ut till NSG DA efter mötet för skriftlig återkoppling senast den 11 januari före lunch. Den skickas sedan in till Beredningsgruppen inför deras möte 19 januari.

### 10. Kort summering och utvärdering av 2022

**Föredragande:** Åsa Dederling – *punkten utgick pga tidsbrist, skickas ut skriftligen*

Vi summerar och utvärderar arbetet under 2022. Vad har varit bra, vad behöver vi skruva på. Något som vi saknar, och/eller vill ta bort? Hur kan vi förbättra samarbetet?

## **11. Nästa möte 19 januari 2023 13-16 fysiskt på SKR**

Protokollförare:

Teresa Tael, processtöd, sektionen data och analys, SKR

Justerare:

Åsa Dederling, Hälso- och sjukvårdsdirektör, Region Dalarna (Sjukvårdsregion Mellansverige)