

NKRF styrelsemöte 2025-02-12 kl. 16.30-17.30 zoom

Närvarande: Barbro Kjellström (BK) SPAHR (ordf), Lotta Ljung (LL) SRQ (vice ordf), Olle Lindevall (OL) Q-BUP (kassör), Christer Borgfeldt (CB) GynOp, Katarina Eeg Olofsson (KEO) NDR, Ann Ekberg-Jansson (AE) Luftvägsregistret, Maria Eriksson (ME) SweDem, Jan Hillert (JH) Svenska Neuroregister (hemsidan), Ami Hommel (AH) RIKSHÖFT, Kerstin Sandelin (KS) NKBC, Claes Mangelus (CM) SPOR (adj),

Förhinder: Ritva Kiiski Berggren (RK) SIR (sekreterare), Elin Axen (EA) NAG-NKR (adj)

1. Ordförande öppnar mötet och hälsar alla välkomna. KEO utsågs till mötessekreterare.
2. Förra mötets anteckningar lades till handlingarna
3. Ekonomi (OL): bokslut 2024 med ca 150 000 på kontot varav 12 000 utgör inkomna betalningar för symposiet. Kostnad för årsmötet 45 000 som föreningen bidrar med till symposiet vid behov. Resultat och balansräkning kommer lämnas till revisorerna.
Diskussion kring medlemsavgifter 2025. Beslut att i år med tanke på det ekonomiska läget för många register ha en enhetlig avgift på 500 kr per register.
Register som inte ingår i överenskommelsen (90 där vi har kontaktuppgifter till 27) är också välkomna att vara med i NKRF och till årsmötet. Röstlängd inför årsmötet kommer vara de register som betalat eller försökt betala årsavgiften 2024.
4. Hemsidan (JH): Jan uppdaterar hemsidan. Hemsidan kunde användas mer.
5. Följa upp med LiF (Karolina Antonov): Diskussion kring olika möjligheter. Beslut om att kalla till digitalt medlemsmöte för att diskutera möjlighet till annan finansiering i samverkan med industrin. Frågan har aktualiserats för många register i och med den minskade tilldelningen. Förslag på datum och tid: 10/4 em och 11/4 fm – BK kontaktar Karolina Antonov på LiF. Önskvärt med två tider för att så många som möjligt ska kunna vara med.
6. Rapport från möte med NSG hälsodata (250130 - JH, BK) och Socialstyrelsens uppdrag att fördela medel från regeringen (BK). Diskussion kring registrens framtida finansiering. CPUAs roll som blir alltmer styrande i sitt ansvar för registrens ekonomi. Skiljer sig åt mellan olika CPUA myndigheter.
Barbro redogör för information om statens kommande pengar för 2025. Fortfarande mycket oklart. Regionerna kommer sannolikt få ansöka om äskade medel under mars för 2025. Vilka regioner? Regioner som är CPUA myndighet för register? Socialstyrelsens utredare har efterfrågat översikt över vad registren fått 2022-2024 för att ta detta i beaktande och Barbro har skickat denna information.
7. Nationell registerkonferens / seminarium (CM, JH, RK, LL)
 - a. Anmälda – Hittills 106 anmälningar på plats, varav 8 styrelsen. 35 digitalt. Diskussion kring hur ökar vi deltagandet. Programmet på hemsidan uppdateras med tider. Jan ber Ritva ordna detta. Beslut att annonsera på LinkedIn – Lotta ordnar detta.
 - b. Program - allt klart. 6 paneldiskussionsdeltagare är klara. Barstolar eller stå runt barbord. 2 mikrofoner och 2 myggor. Önskvärt att paneldeltagarna är med hela dagen. Info om detta från den som bjudit in. Jonas Oldgren – har anmält sig och är med i diskussionen vid behov som t.ex. sent återbud.
 - c. Registren kommer erbjudas att ha med roll-upp och att göra 1 ppt-bild som kommer finnas på rullande TV-skärm.

- d. Stephanie har en lista med praktiska frågor som vi tar efter styrelsemötet se nedan.
8. Rapport angående VGR (BK, OL, KEO) Ann Ekberg Jansson, styrgruppen LVR och tidigare registerhållare berättar och situationen i VGR. Brev har skrivits till NSG hälsodata med kopia till SKR. Möte inplanerat. 5 NKR knutna till RC VGR har också skrivit brev till Ann-Marie Schaffrat (direktör digitalisering) som påtalat svårigheterna som registren ser med RC VGR. Det handlar bland annat om tolkning av lagen om offentlig upphandling för att kunna ha medarbetare som tjänsteköps från annan region, det handlar om öppna statistikvisningar där röjandekontroll och statistisk tillförlitlighet och även ekonomiska ramar för registren med minskad tilldelning. Kontakter ha också tagits med berörda NPO. NKRF är involverat som stöd. Viktigt att upprätthålla kommunikation och försöka stötta varandra.
 9. Skrivargruppen (BK) – återupptar arbetet efter symposiet.
 10. NAG NKR (EA) – ingen rapport denna gång.
 11. Mötets avslutande
 12. Extra avstämning om symposiet efter mötet (KEO, BK, CM, ME, LL och JH) för att svara på Stephanies frågor och fatta beslut

Tekniker-Claes har kontakt

TV till mingelyta ordnad för rullande bildspel.

Fundera på något till funktionärerna så de/vi syns

Mingelgodis – ja det skaffar vi

Vi kommer ha ett låsbart rum (greenroom) 1500 kr

Beslut om 2 roll-ups (Fina som Stephanie designat) som vi kommer kunna återanvända 2500 kr

Ingen flagga med fot (är sparar vi 3000 kr)

Ja till Linkt in annons för 2000 kr? Lotta ordnar tillsammans med kunnig dotter som får avgöra vad som blir bäst.

Namnskyltar – Stefanie fixar/har fixat

Avprickningslista

Valde maten: fika på morgonen (smörgås + kaffe/te) pris? Salladslunch pris? Och Em fika (bärmuffins (helst NKRF lila)+ kaffe/te) pris?

Kommande styrelsemöten 2025

Zoom: 26/3, 23/4, 21/5, 17/6, kl. 16.30-17.30

NKRF symposiet: 14/3 2025

Vid pennan Katarina Eeg-Olofsson NDR